

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๕.๔/ว ๕๐๓๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดการฝึกอบรม	จำนวน	๑	ชุด
	๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	๑	ชุด
	๓. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจ ในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ที่ได้มีการพัฒนาปรับปรุงใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๓๐๐ คน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบถึงการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan คนละ ๕,๒๐๐บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม (ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปเสริมรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรม ทาง email : dla0815\_4@dla.go.th

๔. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศรัพนธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
กลุ่มงานติดตามประเมินผล  
โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th  
ผู้ประสานงาน นายธนาคม ทิพย์สภาพกุล

รายละเอียดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการ  
ตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

\*\*\*\*\*

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการบริหารงานตามภารกิจของส่วนราชการต่าง ๆ มีกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องที่สำคัญที่เริ่มมีผลใช้บังคับได้แก่ พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ รวมทั้งข้อสั่งการตามมติคณะรัฐมนตรี นโยบายรัฐบาล ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่จะต้องดำเนินการหรือรับไปปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้ดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะให้เป็นปัจจุบันและสามารถ ปฏิบัติได้กับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น การสร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณตามแผนงานโครงการที่มีประสิทธิภาพจะเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับและ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยราชการหน่วยงานในสังกัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ครอบคลุมภารกิจและขอบข่ายการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้สร้าง เครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นทั้ง ๗,๘๔๙ แห่ง ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล นำไปใช้ในการติดตาม (Monitoring) และประเมินผล (Evaluation) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาและปรับปรุงระบบ การประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น โดยมีการปรับปรุงแบบหน้าจอของระบบให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับการใช้งาน ปรับปรุงเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้รองรับการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มเติมกระบวนการจัดทำรายงานตามมติของ ยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่เหมาะสม จึงจำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบการประเมินผล และการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พัฒนาและปรับปรุงขึ้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูลระบบ สารสนเทศฯ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะในการบันทึก ตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินความสอดคล้องในการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับกรอบแนวทางการพัฒนาในทุกระดับ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถรายงานความก้าวหน้าโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)

๒.๔ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูลที่เที่ยงตรงและทันสมัย

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบ e-Plan ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๓๐๐ คน

## ๔. หลักสูตรการฝึกอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- |  |                 |
|--|-----------------|
| ๔.๑ บรรยายการใช้งานระบบ e-Plan ในการนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ                                    | จำนวน ๔ ชั่วโมง |
| ๔.๒ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ                          | จำนวน ๗ ชั่วโมง |
| ๔.๓ บรรยายการใช้งานระบบ e-Plan ในการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)              | จำนวน ๑ ชั่วโมง |
| ๔.๔ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ e-Plan ในการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) | จำนวน ๖ ชั่วโมง |

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

### ๗. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในระหว่างการฝึกอบรม (ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๓๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

### ๘. กำหนดการโครงการฝึกอบรมฯ

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	เวลาลงทะเบียน
๑	๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒	๖ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๓	๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๔	๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๕	๑๐ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๖	๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๗	๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๘	๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๙	๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๑๐	๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการศึกษาโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผล  
โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด : ..... โทรศัพท์ : .....

๑. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : .....

ชื่อเล่น : ..... ตำแหน่ง : ..... ระดับ : .....

โทรศัพท์มือถือ : ..... E-mail : .....

อาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  มังสวิรัติ

๒. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : .....

ชื่อเล่น : ..... ตำแหน่ง : ..... ระดับ : .....

โทรศัพท์มือถือ : ..... E-mail : .....

อาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  มังสวิรัติ

อนุญาตให้เข้ารับการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง .....

**หมายเหตุ**

ส่งใบแจ้งยืนยันพร้อมกับสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียนทาง E-mail : dla0815\_4@dla.go.th

ที่ว่างสำหรับติดเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งหนี้การชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการ  
ตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุล ผู้เช่ารับการฝึกอบรม .....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด : .....

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สก.

ชื่อ - สกุล ผู้เช่ารับการฝึกอบรม :



ส่วนของธนาคาร

วันที่ .....

สาขา .....

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๕,๒๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อผู้นำฝาก .....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก .....

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๓๐๐ คน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

## คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการ ตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๙๑)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑-๑๐ หมายถึงรุ่นที่ ๑-๑๐)

ตัวอย่างเช่น 

๙	๙	๙	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---

 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต./อบจ. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อบท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก

ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านบนหน้าของ web หัวข้อ รหัส อบท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย/อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม เลขบัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๓๗๔ จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนค่าลงทะเบียน (๕,๒๐๐ บาท/คน)



ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th)

รหัส อบท.  
สำหรับฝึกอบรม



### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๒๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒



ตารางฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan

เวลา			เวลา			๑๗.๐๐
วันที่ ๑	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.		๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
	ลงทะเบียน		บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ (วิทยากรจากภาคเอกชน)			บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ (วิทยากรจากภาคเอกชน)
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	อาหารว่าง	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	อาหารว่าง	อาหารเย็น
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)			
วันที่ ๓	บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) (วิทยากรจากภาคเอกชน)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) (วิทยากรกลุ่มจากภาคเอกชนและ สถ.)	

หมายเหตุ : ๑. ตารางสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒.วันที่ ๑ พักเบรกบ่าย ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.

วันที่ ๒ พักเบรกเช้า ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น. และบ่าย ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.

วันที่ ๓ พักเบรกเช้า ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น. และบ่าย ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.

ตารางเปิด - ปิด ระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ  
 การประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan  
 วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่	วันที่เปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน	วันที่ปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน
๑	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๓	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
๕	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
๖	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
๗	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗
๘	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
๙	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๑๐	วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



สแกน QR CODE เพื่อเข้าร่วมกลุ่ม  
"โครงการอบรม eplan 67"  
เพื่อติดตามข่าวสารการอบรม